**FACULDADE DE TECNOLOGIA DE FRANCA**

**Davi Rodrigues**

**João Pedro Alves**

**Guilherme Botelho**

**Miguel Pardini**

**Pedro Luís**

**Sistema de Horários de Missas da Diocese de Franca**

UCE – ENGENHARIA DE SOFTWARE

**FRANCA**

**2025**

**Davi Rodrigues**

**João Pedro Alves**

**Guilherme Botelho**

**Miguel Pardini**

**Pedro Luís**

**Sistema de Horários de Missas da Diocese de Franca**

UCE – ENGENHARIA DE SOFTWARE

Relatório Parcial de Unidade Curricular de Extensão – UCE de Engenharia de Software, apresentado ao curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas da Faculdade de Tecnologia de Franca, para atender às disposições da Resolução nº 7 de 18 de dezembro de 2018, que estabelece as Diretrizes para a Extensão na Educação Superior.

Prof. Responsável: Prof. Me. Carlos Alberto Lucas

**FRANCA**

**2025**

**SUMÁRIO**

**1. INTRODUÇÃO**

**2.** **ITINERÁRIO DO PROJETO DE UNIDADE CURRICULAR DE**

**EXTENSÃO – UCE**

**2.1 OBJETIVO GERAL**

**2.1.1 Objetivos específicos**

**2.2 METODOLOGIA**

**3. REFERENCIAL TEÓRICO**

**4. PRINCIPAIS RESULTADOS**

**5. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

**6. CONTRIBUIÇÕES DA UCE PARA A FORMAÇÃO DISCENTE**

**7. PROPOSTA COMERCIAL**

**7.1. OBJETIVO DA PROPOSTA**

**7.2. ESCOPO COMERCIAL INCLUIDO**

**7.3. INVESTIMENTO PREVISTO**

**7.4. CONDIÇÕES COMERCIAIS**

**8. ESCALABILIDADE**

**8.1. POSSIBILIDADE DE EXPANSÃO**

**8.2. LIMITAÇÕES ATUAIS**

**8.3. NECESSIDADES PARA ESCALABILIDADE**

**REFERÊNCIAS**

**1. INTRODUÇÃO**

### O coordenador do curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas da Faculdade de Tecnologia de Franca no cumprimento de suas atribuições, apresentou às disposições da Resolução nº 7, e para atender tal demanda, os envolvidos optaram pela construção de uma Landing Page para Instituições Filantrópicas, Organização Não Governamental, Institutos e afins.

No início das aulas regulares, o projeto nos foi apresentado [alunos do 1º semestre do curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas = matutino e noturno].

Em seguida, nos organizamos em grupos com as respectivas responsabilidades, e na sequência buscamos a definição do ‘cliente’.

Após nos reunirmos com os responsáveis [cliente], foi elaborada e apresentada uma lista de ‘problemas’, que necessitavam de um recurso [software] sistêmico. Em seguida, estas questões problemas foram divididas em possíveis soluções sistêmicas.

Tivemos que analisar e identificar as regras do negócio da Instituição, e em seguida, iniciamos o desenvolvimento dos artefatos [a documentação completa de uma solução sistêmica] de Engenharia de Software.

É importante ressaltar que atenderemos com este projeto, as indicações da ONU através da articulação com os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável [ODS]: a ODS 1 (erradicação da pobreza), a ODS 8 (trabalho decente e crescimento econômico), a ODS 9 (indústria, inovação e infraestrutura), a ODS 10 (redução das desigualdades) e a ODS 11 (cidades e comunidades sustentáveis).

**2. ITINERÁRIO DO PROJETO DE UNIDADE CURRICULAR DE**

**EXTENSÃO – UCE**

O presente trabalho descreve o projeto desenvolvido por um grupo de estudantes do curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas da Faculdade de Tecnologia de Franca, designado para criar um sistema que consistia em otimizar a experiência e eficiência dos usuários ao site da instituição parceira, a Diocese de Franca. A iniciativa visa melhorar significativamente a organização interna da instituição, alinhando-se aos valores de eficiência e desenvolvimento sustentável que são fundamentais para a sociedade.

**2.1 OBJETIVO GERAL**

O presente projeto tem como propósito central desenvolver uma *landing page* que reúna, de forma clara, acessível e atualizada, os horários de todas as missas das paróquias da cidade de Franca, pertencentes à Igreja Católica. Atualmente, essas informações estão descentralizadas, dificultando o acesso por parte dos fiéis e visitantes. A iniciativa visa promover a integração das paróquias no ambiente digital, facilitando a experiência dos usuários que buscam participar das celebrações religiosas, além de contribuir com a organização comunitária.

Além disso, pretende-se criar um sistema de atualização simples e eficiente, permitindo que representantes das paróquias possam solicitar alterações nas informações sempre que necessário, garantindo a confiabilidade e atualidade dos dados disponibilizados. Outro objetivo importante é otimizar a página para mecanismos de busca (SEO), de forma que os fiéis encontrem rapidamente as informações ao realizarem pesquisas na internet.

Por fim, o projeto também visa realizar uma ampla divulgação da landing page por meio de redes sociais, canais de comunicação das paróquias e mídias locais, buscando atingir o maior número possível de pessoas da comunidade católica francana nos primeiros meses após o lançamento.

**2.1.1 Objetivos específicos**

Objetivos específicos

* **Mapear e reunir os horários de missa de todas as paróquias da cidade de Franca**: Através de um processo padronizado de coleta de dados com a colaboração das secretarias paroquiais.
* **Organizar e validar os dados recebidos:** O projeto irá garantir a coerência e padronização das informações a serem exibidas na plataforma.
* **Desenvolver uma landing page com identidade visual alinhada ao brasão e às cores institucionais da Diocese** (azul, branco e dourado). O sistema deve respeitar os materiais gráficos já existentes.
* **Garantir acessibilidade e responsividade:** A página será criada em diferentes dispositivos, especialmente celulares, considerando o público-alvo com faixa etária média acima dos 35 anos.
* **Implementar mecanismos simples de atualização dos dados**, permitindo que representantes autorizados das paróquias solicitem mudanças com facilidade (ex: via formulário de contato ou sistema de envio).
* **Realizar testes com usuários reais (stakeholders da Diocese) para validação do conteúdo, layout e usabilidade** antes da liberação final.
* **Aplicar práticas de SEO (Search Engine Optimization)** para melhorar a visibilidade da página nos mecanismos de busca e facilitar o acesso via pesquisas online.
* **Definir um plano de divulgação multicanal**, incluindo redes sociais da Diocese, grupos de WhatsApp das comunidades, boletins paroquiais e mídias locais.
* **Estabelecer indicadores de impacto e acesso**, como número de visitas nos primeiros meses, taxa de retorno e tempo médio na página, para avaliar a eficácia da iniciativa.
* **Documentar o projeto para futura manutenção e possível expansão:** Todo o trajeto será documentado de forma escrita e gravada, para no futuro, mais paróquias serem aderidas, incluindo as demais cidades da Diocese.

**2.2 METODOLOGIA**

A metodologia será aplicada de forma estruturada, com foco na criação de uma solução funcional, validada junto aos principais stakeholders e alinhada às necessidades reais da Diocese de Franca.

Inicialmente, foram realizadas reuniões com os representantes da Diocese — o Padre Diogo e a Coordenadora da Pastoral da Comunicação, Isabella — com o objetivo de compreender o contexto atual, identificar o público-alvo, levantar os principais requisitos e reconhecer as limitações do projeto, como a ausência de equipe técnica interna e de recursos financeiros. Essa fase de levantamento utilizou técnicas de elicitação como entrevistas e análise documental para consolidar as primeiras informações

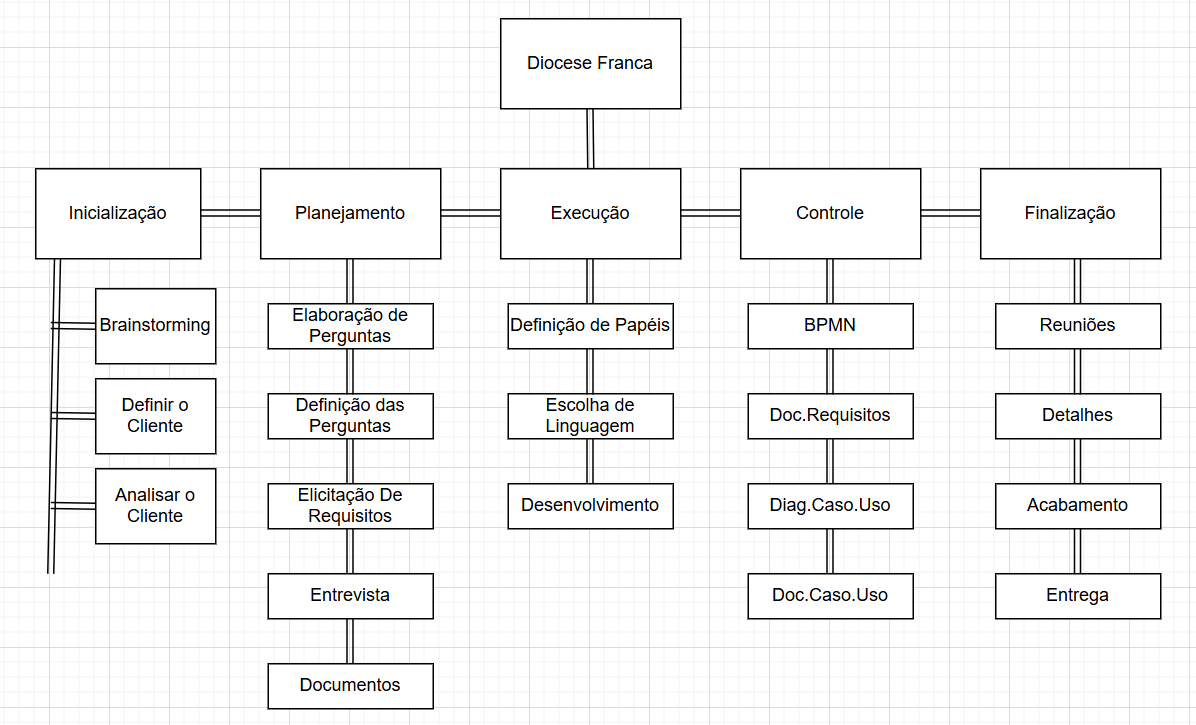
**EAP**

A Estrutura Analítica do Projeto (EAP), também conhecida como Work Breakdown Structure (WBS) em inglês, é uma ferramenta fundamental no gerenciamento de projetos. Ela organiza e define o escopo total de um projeto, dividindo-o em partes menores e mais manejáveis, chamadas de pacotes de trabalho (work packages). Cada pacote de trabalho representa uma unidade de trabalho específica e tangível, que pode ser planejada, executada, monitorada e controlada.

A Estrutura Analítica do Projeto (EAP) ajuda a definir e comunicar claramente o escopo do projeto, evitando ambiguidades e assegurando que todos os envolvidos tenham um entendimento comum do que será realizado.

Facilita o planejamento detalhado do projeto, permitindo a identificação de todas as atividades necessárias para completar o projeto e auxilia na alocação eficiente de recursos, pois cada pacote de trabalho pode ser detalhado em termos de tempo, custo, pessoal e materiais necessários.

Abaixo está a EAP esquematizando o desenvolvimento do projeto para a Associação.



**SWOT**

A análise SWOT é uma ferramenta de planejamento estratégico usada para identificar os pontos fortes (Strengths), pontos fracos (Weaknesses), oportunidades (Opportunities) e ameaças (Threats) de uma organização ou projeto. A sigla SWOT vem das iniciais desses quatro fatores em inglês. Essa análise é amplamente utilizada para avaliar a posição competitiva de uma empresa e desenvolver estratégias eficazes.

A análise SWOT é importante por várias razões:

Identificação de Potenciais Estratégicos: Ajuda a identificar as áreas onde a empresa pode maximizar suas forças e aproveitar as oportunidades, ao mesmo tempo em que mitiga as fraquezas e se prepara para as ameaças.

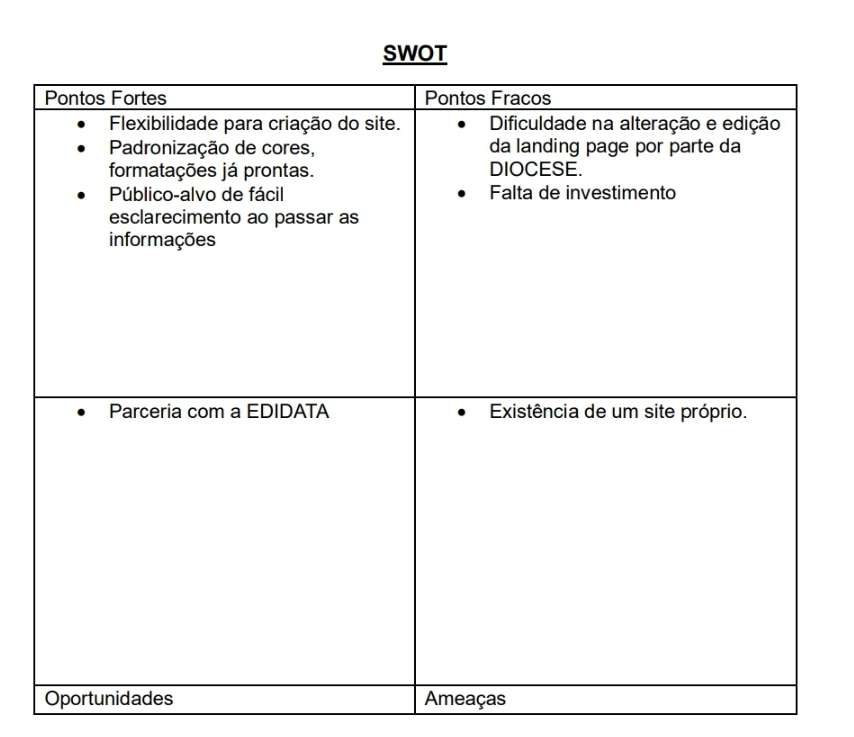
Tomada de Decisões Informadas: Fornece uma visão clara das circunstâncias internas e externas, permitindo que os gestores tomem decisões mais informadas e estratégicas.

Planejamento Estratégico: Auxilia no desenvolvimento de estratégias de curto e longo prazo, alinhando os objetivos da empresa com o ambiente em que ela opera.

Comunicação e Alinhamento: Facilita a comunicação e o alinhamento dentro da organização, pois fornece uma linguagem comum para discutir os fatores que afetam o sucesso da empresa.

De acordo com Boone & Kurtz (1998), a análise SWOT, também referida como FOFA (Forças, Oportunidades, Fraquezas e Ameaças), configura-se como uma ferra- menta de planejamento estratégico valiosa para organizações. Essa ferramenta possibilita a avaliação sistemática de fatores internos e externos que influenciam o sucesso organizacional (Barney, 1991).

Abaixo está a Matriz SWOT esquematizada diante da necessidade de enxergar pontos fortes e francos, e de possíveis ameaças e oportunidades.



A identificação das fraquezas em uma empresa é crucial para a implementação de medidas corretivas e o aprimoramento contínuo de suas operações. Uma das fraquezas críticas frequentemente encontradas é a ausência de um controle de estoque eficaz, ausência de um controle de estoque eficaz pode resultar em problemas como excesso de estoque, falta de produtos essenciais quando necessário e aumento dos custos de armazenamento. Isso pode levar a perdas financeiras, insatisfação do cliente e impactar negativamente a empresa.

O 2W1H é uma ferramenta de gestão e planejamento que ajuda a estruturar e detalhar ações ou projetos. A sigla 2W1H deriva das iniciais em inglês das três perguntas que devem ser respondidas para garantir que todas as dimensões de uma ação sejam consideradas:

**What (O que?):** O que será feito?

**Why (Por que?):** Por que será feito?

**How (Como?):** Como será feito?

O 2W1H é uma ferramenta de planejamento que se baseia em sete perguntas para organizar ideias, planos e projetos. O acrônimo 2W1H deriva do inglês e significa, segundo Chiavenato (2014, p. 142):

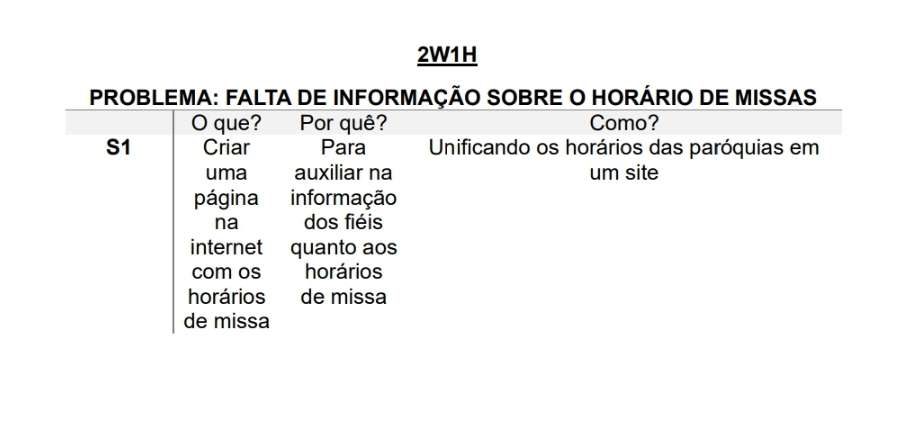
Clareza e Objetividade: Proporciona uma visão clara e objetiva sobre todas as etapas e responsabilidades envolvidas em um projeto ou ação. Cada aspecto é detalhado, reduzindo a ambiguidade e aumentando a compreensão de todos os envolvidos.

Planejamento Eficaz: Facilita a elaboração de um plano de ação detalhado, assegurando que todas as variáveis importantes sejam consideradas antes do início da execução.

Comunicação: Melhora a comunicação entre os membros da equipe e partes interessadas, proporcionando um formato padrão para a discussão e documentação de projetos.

Eficiência e Produtividade: Contribui para a eficiência e produtividade, eliminando suposições e fornecendo um roteiro claro para a execução das tarefas.

Abaixo está a 2W1H esquematizada diante da falta de informação sobre o horário de missas.



O plano de ação desenvolvido para a resolução das fraquezas apontadas na Matriz SWOT, teve como objetivo a solução integral de cada uma das fraquezas a partir de duas soluções possíveis. Cada uma das soluções trouxe o entendimento necessário para a resolução dos problemas, além do detalhamento passo a passo para ser realizado.

A elicitação de requisitos é uma etapa fundamental no desenvolvimento de sistemas, sendo realizada através de diversas técnicas. Algumas das principais técnicas incluem entrevistas, que podem ser estruturadas, com questões pré-definidas, não estruturadas, com conversas mais livres, ou semiestruturadas, que combinam as duas abordagens. Além disso, questionários e pesquisas são distribuídos para muitos usuários potenciais, enquanto workshops e sessões de brainstorming promovem reuniões colaborativas para discussão de ideias e requisitos.

Outra técnica importante é a observação e o job shadowing, onde se observa diretamente os usuários em suas tarefas diárias para compreender melhor suas necessidades. A análise de documentação envolve a revisão de documentos existentes, como manuais de usuário e requisitos de sistemas anteriores. A prototipagem, que pode ser funcional ou de baixa fidelidade, é utilizada para coletar feedback dos usuários.

Um processo de elicitação eficaz resulta em um sistema de alta qualidade que atende ou supera as expectativas dos usuários, levando a uma maior satisfação do cliente. Por fim, garante que todos os requisitos sejam documentados de maneira clara e compreensível, servindo como referência ao longo do ciclo de vida do projeto. Em suma, a elicitação de requisitos é uma etapa essencial que, quando realizada de forma adequada, contribui significativamente para o sucesso de um projeto de desenvolvimento de sistemas.

A elicitação de requisitos foi realizada por meio de entrevistas com os stakeholders, bem como pelos gestores da Diocese. Foi conduzida uma entrevista, com duração de quarenta minutos, para esclarecer dúvidas.

Além disso, a equipe visitou a Associação com o objetivo de conhecer mais detalhadamente os processos realizados diariamente e compreender melhor as necessidades dos usuários em relação ao sistema em desenvolvimento. Durante a visita, a equipe teve a oportunidade de interagir com stakeholders e usuários que não participaram das entrevistas, mapeando de forma mais precisa os processos necessários para o desenvolvimento dos artefatos do sistema.

O BPMN, sigla para **Business Process Model and Notation** (Modelagem e Notação de Processos de Negócio), é um padrão gráfico utilizado para modelar processos de negócios. Ele fornece uma notação compreensível para todos os stakeholders, incluindo analistas de negócios, que criam e refinam os processos, e técnicos responsáveis pela implementação e execução dos processos.

O BPMN é usado para criar diagramas de processos de negócios que representam o fluxo de trabalho dentro de uma organização. Isso ajuda a visualizar e compreender como os processos funcionam e como diferentes tarefas e atividades se inter-relacionam.

Fornece uma documentação clara e padronizada dos processos de negócios, facilitando a comunicação entre diferentes departamentos e partes interessadas. O BPMN também Ajuda a identificar ineficiências, gargalos e oportunidades de melhoria nos processos existentes, permitindo a otimização contínua dos processos de negócios.

### A importância do BPMN se encontra em diversos pontos, dentre eles:

Clareza e Compreensão: BPMN utiliza uma notação gráfica intuitiva que é fácil de entender por todos os stakeholders, independentemente de seu nível técnico. Isso facilita a comunicação e o alinhamento dentro da organização.

Padronização: Proporciona uma linguagem padronizada para a modelagem de processos, o que é crucial para garantir consistência e precisão na documentação e análise dos processos de negócios.

Facilitação da Automação: Modelos BPMN podem ser convertidos em processos automatizados, facilitando a implementação de soluções de BPM e a integração com sistemas de TI, melhorando a execução e monitoramento dos processos.

Redução de Erros e Retrabalho: A modelagem detalhada dos processos permite identificar e corrigir problemas antes que eles se manifestem na prática, reduzindo erros e retrabalho.

A especificação Business Process Model and Notation (BPMN) oferece uma notação gráfica para a representação de processos de negócios em um diagrama específico.

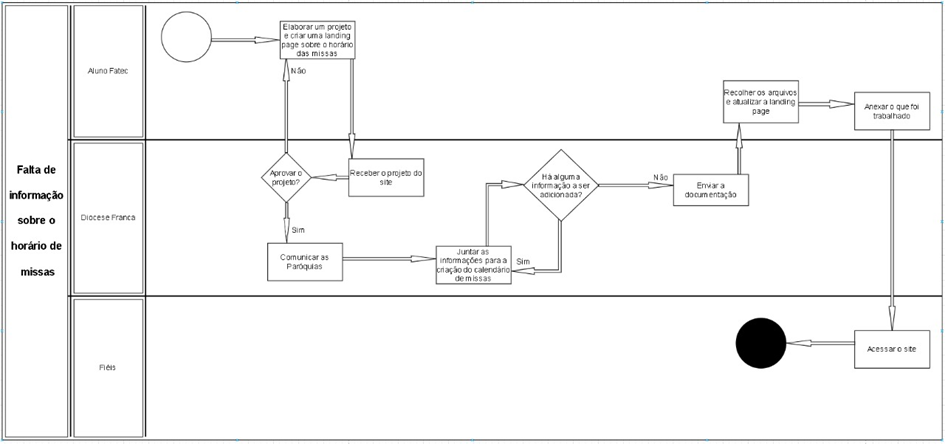
Seu propósito principal é facilitar a Modelagem de Processos de Negócios, fornecendo uma notação comum compreensível tanto para usuários não técnicos quanto para usuários técnicos, com a capacidade de expressar de forma precisa a complexidade semântica dos processos.

De acordo com a revista Object Management Group (OMG) (2022?), o principal objetivo do BPMN é estabelecer uma notação que seja facilmente compreensível por todos os participantes envolvidos no ciclo de vida de um processo de negócios.

Desde os analistas de negócios, que elaboram os esboços iniciais dos processos, até os desenvolvedores técnicos responsáveis pela implementação da tecnologia que dará vida a esses processos, e por fim, aos empresários que irão gerenciar e monitorar esses processos.

Assim, o BPMN estabelece uma padronização que preenche a lacuna entre o design do processo de negócios e sua posterior implementação.

Abaixo está BPMN esquematizado diante do desenvolvimento de informações de missas da Associação.



**Levantamento de Requisitos - Elicitação e especificação dos Requisitos**

No desenvolvimento de software, é crucial compreender as necessidades e expectativas dos usuários para o sucesso de um projeto. A elicitação de requisitos, o processo de levantamento e a documentação dessas necessidades, são fundamentais nessa jornada.

Um requisito funcional é uma especificação que define uma função que um sistema ou componente de software deve executar. Esses requisitos descrevem o comportamento do sistema em termos das suas funcionalidades e capacidades, detalhando as ações que o sistema deve ser capaz de realizar para atender às necessidades dos usuários e aos objetivos do negócio. Eles são fundamentais no desenvolvimento de software, pois guiam o processo de design, desenvolvimento, teste e validação do sistema.

**Requisitos Funcionais:**

* Cadastrar novos produtos.
* Excluir produtos.
* Alterar dados dos produtos.
* Realizar saída de produtos no estoque.
* Realizar entrada de produtos no estoque.
* Gerar relatórios por data especificada.
* Monitorar estoque online dos produtos.
* Definir responsáveis por Frente de Estoque.
* Remover Frente de Estoque.
* Visualizar Frente de Estoque.
* Alterar Informações sobre a Frente de Estoque.
* Cadastrar Categorias da Frente de Estoque.
* Cadastrar Frente de Estoque.
* Remover Categorias da Frente de Estoque.
* Alterar Categorias da Frente de Estoque.

Abaixo estão as imagens das tabelas a respeito da Documentação de Requisitos:

**ID =** RF01

**Nome =** Elaborar um projeto e criar uma *landing page* sobre o horário das missas.

**Descrição =** Foi elaborado um projeto integrador na FATEC para a criação de uma landing page com o intuito de facilitar e otimizar uma funcionalidade para uma instituição. Foi escolhida a DIOCESE como instituição, na qual o projeto será voltado para os horários de missas que são um ponto de vulnerabilidade nas paróquias, já que, não é possível achar essas informações com facilidade.

**Categoria =** Evidente.

**Prioridades =** Oculta.

**Informações =** Foi necessário elicitar os seguintes requisitos com a DIOCESE: requisitos funcionais, de possíveis usuários, pontos fortes, pontos fracos, requisitos não funcionais, ambiente externo, possíveis riscos e o ambiente interno da instituição.

**Regra do negócio =** Não utilizar nenhuma fonte de renda da instituição.

**ID =** RF02

**Nome =** Receber o projeto do site.

Descrição = A instituição DIOCESE recebe o projeto com as informações da landing page. Após isso será analisado se o projeto cabe nas diretrizes nas quais foram propostas anteriormente. A instituição precisa analisar o projeto e fazer a aprovação, caso não, é necessário atribuir comentários e sugestões para a alteração da landing page.

**Categoria =** Evidente.

**Prioridades =** Essencial.

**Informações =** Recebimento do site e documentos necessários para a aprovação.

**Regra do negócio =** Não há regra no negócio.

**ID =** RF03

**Nome =** Aprovar o projeto?

**Descrição =** Existem duas condições, aceitar o projeto ou não aceitar o projeto. Caso a instituição aceite o projeto, uma decisão será tomada para dar segmento. Caso a instituição não aceite o projeto, será necessário fazer alterações na landing page e na documentação do projeto.

**Categoria =** Evidente.

**Prioridades =** Essencial.

**Informações =** Análise das informações e feedback.

**Regra do negócio =** É necessário aceitar ou não aceitar o projeto.

**ID =** RF04

**Nome =** Comunicar as Paróquias

**Descrição =** Em caso de aceitação do projeto, será necessário entrar em contato com as paróquias para a coleta de informações e criação de um banco de dados no qual será utilizado na landing page. Além de comunicá-las que se trata de um projeto oficial da DIOCESE.

**Categoria =** Evidente.

**Prioridades =** Essencial.

**Informações =** Coleta de dados como: Horários, Localização e Datas.

**Regra do negócio =** Não há regra no negócio.

**ID:** RF05

**Nome**: Juntar as informações para a criação do calendário de missas.

**Descrição**: Define a necessidade de centralizar e repassar, de forma clara e precisa, todas as informações referentes às celebrações religiosas, incluindo horários, datas, locais, responsáveis e eventuais observações adicionais, para que sejam organizadas na landing page destinada à consulta pelos usuários. Esse requisito visa evitar inconsistências e garantir que os horários estejam devidamente informados e disponíveis para atualização no sistema.

**Categoria**: Evidente.

**Prioridades**: Essencial.

**Informações**: Deverão constar, de forma completa, os dados referentes às celebrações religiosas, incluindo o nome oficial da paróquia responsável, a data da missa expressa no formato dia, mês e ano, o horário de início da cerimônia conforme o padrão de horas e minutos, o local específico onde a missa ocorrerá, o nome do celebrante que irá presidir a cerimônia e, se necessário, observações adicionais relevantes para o público fiel.

**Regra** **do** **Negócio**: Não há regra.

**ID**: RF06

**Nome**: Há alguma informação a ser adicionada?

**Descrição**: Após a coleta de informações, é necessário fazer uma revisão para que seja verificado se todos os dados estão atualizados e verificar informações pendentes.

**Categoria**: Oculta

**Prioridades**: Essencial

**Informações**: Verificar coleta de dados e elencar prioridades.

**Regra do Negócio**: Não há regra do negócio

**ID**: RF07

**Nome**: Enviar a documentação

**Descrição**: A instituição encaminha as informações necessárias para a finalização do projeto com o intuito de atualizar a landing page.

**Categoria**: Oculta

**Prioridades**: Essencial

**Informações**: Confirmação de informações e atualização de dados.

**Regra do Negócio**: Não há regra do negócio

**ID:** RF08

**Nome**: Recolher os arquivos e atualizar a landing page.

**Descrição**: Define a necessidade de reunir, organizar e documentar todas as informações e conteúdo que serão utilizados para atualizar a landing page do site. A atualização visa garantir que a página inicial apresente informações atualizadas, relevantes e otimizadas para a experiência do usuário, contribuindo para a estética, clareza de visitantes e melhor posicionamento nos mecanismos de busca.

**Categoria**: Evidente.

**Prioridades**: Essencial.

**Informações**: Com todos os dados, mais recentes e necessários, implantados no sistema, uma atualização da página principal ocorrerá, onde todos os elementos novos estarão visíveis aos usuários que estarem os buscando.

**Regra** **do** **Negócio**: Não há regra.

**ID:** RF09

**Nome**: Anexar as informações

**Descrição**: Este insere, no sistema responsável pela gestão do site, todas as informações previamente elaboradas e organizadas, garantindo que os dados estejam disponíveis para atualização da landing page. O ato de anexar as informações consiste em transferi-las formalmente para o ambiente digital, onde serão verificadas e utilizadas para modificar a página que divulgará os horários das missas aos usuários. Essa atividade é fundamental para assegurar que os dados estruturados sejam integrados corretamente ao site e possam ser visualizados de forma pública.

**Categoria**: Evidente.

**Prioridades**: Essencial.

**Informações**: Todas as informações, integralmente e sem omissões, devem ser anexadas, contendo dados completos e devidamente conferidos sobre as paróquias, datas, horários, locais e observações pertinentes.

**Regra** **do** **Negócio**: Essas informações devem estar em um formato compatível com o sistema utilizado, possibilitando sua imediata integração na página principal do site.

**ID:** RF10

**Nome**: Acessar o site.

**Descrição**: Este requisito determina a ação dos fiéis, usuários finais do serviço, de acessar o site oficial disponibilizado pela DIOCESE, com o objetivo de consultar os horários atualizados das missas. Essa funcionalidade permite que os fiéis se programem com antecedência e possam participar das missas conforme sua conveniência.

**Categoria**: Evidente

**Prioridades**: Essencial.

**Informações**: O fiel deverá acessar o site disponibilizado pela DIOCESE, utilizando qualquer dispositivo com conexão à internet, e consultar a página específica onde constam os horários das missas, organizados por paróquia, data, horário e local, além das informações sobre o celebrante responsável e eventuais observações adicionais sobre as celebrações.

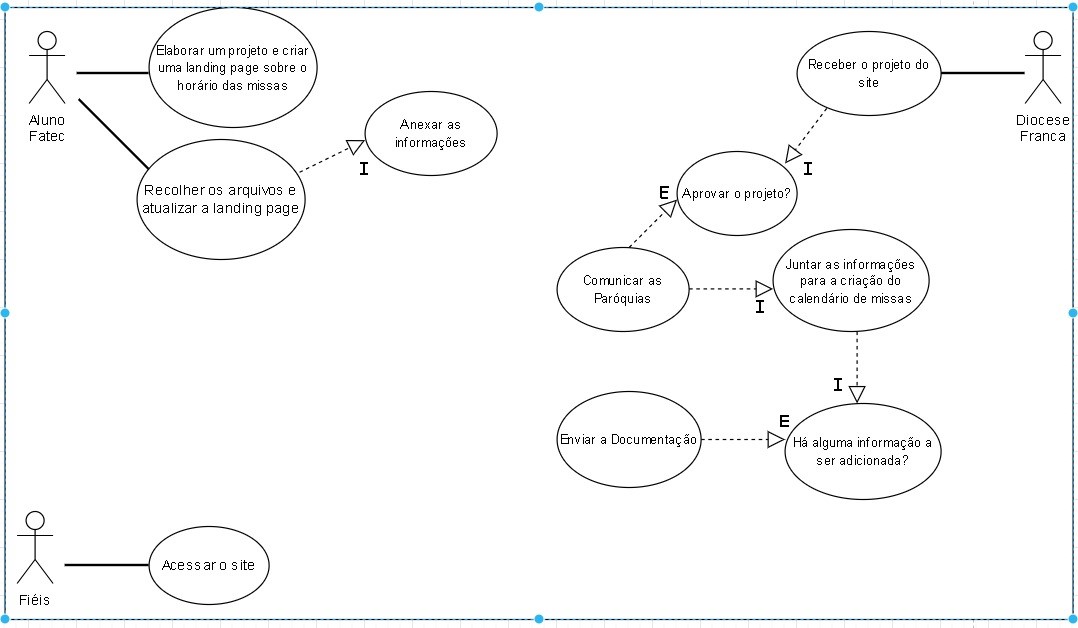
**Regra** **do** **Negócio**: O acesso ao site deve ser facilitado, intuitivo e garantir que o conteúdo referente às celebrações religiosas esteja disponível de maneira clara e organizada.

**Regras de Negócio**

Regras de negócio são diretrizes, políticas, práticas ou condições que definem ou restringem os aspectos operacionais de uma organização. Elas determinam como as atividades devem ser conduzidas, descrevendo o que pode ou não ser feito em determinadas situações. As regras de negócio são essenciais para garantir que os processos e operações da empresa estejam alinhados com seus objetivos estratégicos, regulamentos e padrões de qualidade.

Regras de negócio asseguram que as operações da organização estão em conformidade com regulamentos legais, normas industriais e políticas internas. Promovem a consistência nos processos de negócio, garantindo que as mesmas condições sejam tratadas da mesma maneira em todas as situações e contribuem para a qualidade e eficiência dos processos ao definir claramente como as atividades devem ser conduzidas.

**Diagrama de caso de uso**



Documentação de Caso de Uso

**Aluno Fatec:**

**Nome**:  Elaborar um projeto e criar uma landing page sobre o horário das missas

**ID**: UC01

**Ator** **Primário**:  Aluno FATEC

**Descrição**: Planejar, desenvolver e implementar um projeto que consiste na criação de uma landing page contendo os horários das missas da Diocese de Franca. O aluno será responsável por elaborar o projeto, desenvolver a página e preparar os arquivos necessários para posterior aprovação da Diocese.

**Cenário** **Principal**:

1. O aluno da Fatec inicia o planejamento do projeto.

2. Define as funcionalidades e estrutura da landing page.

3. Desenvolve o layout e as páginas necessárias para a divulgação dos horários das missas.

4. Elabora o projeto completo, incluindo documentos de especificação e arquivos de desenvolvimento.

5. Anexa as informações coletadas e os arquivos do projeto.

6. Prepara o projeto para envio e aprovação pela Diocese de Franca.

**Pré**-**condição**: O aluno deve ter conhecimento básico de desenvolvimento web e acesso às informações preliminares sobre os horários de missa e as demandas da Diocese de Franca.

**Cenário** **Alternativo**: Caso o aluno não consiga reunir todas as informações necessárias para o projeto, ele poderá solicitar o apoio da Diocese para fornecer os dados faltantes antes de prosseguir com o desenvolvimento da landing page.

**Pós-condição**

1. Os usuários alunos deverão entrar no processo de realização do projeto;

**Include**: Nenhum.

**Extend**: Nenhum.

**Nome**:  Recolher os arquivos e atualizar a landing page.

**ID**: UC08

**Ator Primário**: Aluno FATEC

**Descrição**: Este caso irá definir o processo de coleta, organização e registro de todas as informações e conteúdos necessários para a atualização da landing page do site. A ação busca garantir que a página inicial disponibilize dados atualizados, relevantes e visualmente otimizados, proporcionando uma experiência de navegação eficiente para o usuário. Além disso, visa aprimorar a apresentação estética da página, aumentar a clareza para os visitantes e fortalecer o desempenho do site nos mecanismos de busca.

**Cenário Principal**:

O aluno receberá os dados necessários para a atualização da página, enviados pelas paróquias ou pela DIOCESE responsável;

O aluno irá atribuir as novas informações à página, conforme as orientações e estrutura previamente estabelecidas.

**Pré-condição**: Necessário o fornecimento de dados pelas igrejas para, assim, serem atribuídos a página de informações das paróquias.

**Cenário Alternativo**:

1. O usuário aluno não recebe os dados necessários;
2. Não faz nenhuma atualização na pagína de informações;
3. O aluno deverá entrar em contato com os fornecedores dos dados (Paróquias e DIOCESE)
4. Se as informações forem entregues, fazer a modificação e atualizar a página;
5. Caso o contrário, não haverá mudanças.

**Pós-condição**: Nenhum

**Include**: Nenhum.

**Extend**: Nenhum.

**Nome**:  Anexar as informações.

**ID**: UC09

**Ator Primário**:  Aluno FATEC

**Cenário Principal**:

1. Necessário todos os dados em mãos;
2. Atribuição dos mesmos à página de paróquias;
3. Atualizar a página para as novas informações.

**Descrição**: De posse de todos os dados necessários previamente obtidos, estes serão atribuídos à página de paróquias, exibindo as informações mais recentes a respeito.

**Pré-condição**: Necessário recolher os dados/informações necessárias para o anexamento.

Cenário Alternativo:

1. O usuário aluno não tem os dados;
2. Não poderá ser feito nenhuma atribuição;
3. Consequentemente, não haverá atualizações;
4. Será necessário entrar em contato com o fornecedor para receber os dados que faltam.

**Pós-condição**: Nenhum

**Include**: Recolher os arquivos e atualizar a landing page.

**Extend**: Nenhum.

**Diocese Franca:**

**Nome:** Receber o Projeto do Site

**ID:** UC02

**Descrição**: A diocese recebe o projeto com as informações da landing page. Em seguida, eles realizaram uma análise para verificar se o projeto está de acordo com as diretrizes previamente estabelecidas. A instituição precisa avaliar o projeto e dar a sua aprovação; caso contrário, será necessário fornecer comentários e sugestões para que a landing page possa ser ajustada.

**Ator Primário:** Diocese

**Pré-condição:** O projeto ser enviado a diocese

**Cenário principal:**

1. O gerente do projeto (Davi) notifica a coordenadora da Pastoral da Comunicação que o site está finalizado.
2. O link de acesso ao site (ambiente de homologação ou versão final) é enviado.
3. Juntamente com o link, é enviado um documento ou mensagem com as instruções de uso e destaques da entrega.
4. Isabella acessa o site e navega pelas páginas principais.
5. Isabella confirma o recebimento e registra, se necessário, sugestões de ajustes.
6. O gerente do projeto registra o aceite da entrega parcial ou total.

**Cenário alternativo:** nulo

**Pós-Condição:**  O site é considerado entregue à Diocese e a Pastoral da Comunicação tem acesso ao conteúdo, layout e funcionalidades.

**Include:** 1 (Aprovar o projeto?)

**Extend:** nulo

**Nome:** Aprovar o Projeto?

**ID:** UC03

**Descrição:** A Diocese, por meio de seus representantes (Padre Diogo e/ou Coordenadora Isabella), analisa e aprova a versão final do projeto do portal, autorizando sua publicação oficial.

**Ator Primário:** Diocese

**Pré-condição:** O site já foi entregue para visualização e testes.

**Cenário principal:**

1. A Diocese acessa a versão final do site em ambiente de homologação ou já publicado em ambiente provisório.
2. Os responsáveis (Padre Diogo e/ou Isabella) realizam a navegação completa para revisão de layout, conteúdo, cores e funcionalidades.
3. A Diocese analisa se o projeto atende aos objetivos definidos (público-alvo, identidade visual, conteúdo essencial etc.).
4. Caso esteja tudo conforme esperado, a Diocese formaliza a aprovação do projeto (por e-mail, reunião ou documento assinado).
5. A equipe de desenvolvimento registra essa aprovação e libera o site para lançamento oficial (caso ainda não tenha ocorrido).

**Cenário alternativo:** O projeto não ser aprovado.

**Pós-Condição:**  Se aprovado, o projeto é formalmente aprovado pela Diocese e a versão final pode ser publicada oficialmente ou migrada para o domínio definitivo.

**Include:** 1 (Aprovar o projeto).

**Extend:** 2 (“Comunicar as paróquias” e “Elaborar um projeto e criar uma landing page sobre o horário das missas”).

**Nome:** Comunicar as Paróquias

**ID:** UC04

**Descrição:** A Diocese envia comunicados, orientações ou informações institucionais para todas ou algumas paróquias através do portal.

**Ator Primário:** Diocese

**Pré-condição:** O site deve estar ativo e funcional.

**Cenário principal:**

1. O responsável (Isabella ou secretário) acessa o painel administrativo do portal.
2. Navega até a área de “Comunicados às Paróquias” ou seção equivalente.
3. Insere o novo comunicado, preenchendo campos como: título, corpo do texto, anexos (se houver) e data de publicação.
4. Define o público-alvo da comunicação (todas as paróquias ou específicas).
5. Publica o comunicado no portal.
6. As paróquias são notificadas via sistema ou consultam diretamente o site para visualizar o comunicado.

**Cenário alternativo:** O responsável precisar de suporte de algum desenvolvedor.

**Pós-Condição:** O comunicado está publicado e visível para as paróquias no portal.

**Include:** 1 (Juntar as informações para a criação do calendário de missas).

**Extend:** nulo

Nome: Juntar as informações para a criação do calendário de missas

ID: UC05

Descrição: Centralizar as informações referentes aos horários de missa das paróquias pertencentes à Diocese, com o objetivo de expor esses dados no portal para consulta pública.

Ator Primário: Diocese

* Pré-condição: As paróquias devem ter enviado ou estar dispostas a fornecer os horários de missa.

Cenário principal:

1. A Diocese comunica às paróquias a solicitação de envio das informações de horários de missa.
2. Cada paróquia envia seus dados por e-mail, formulário, ou outro meio combinado (horários, dias, locais, eventos especiais).
3. O responsável pelo projeto (ex: Isabella) organiza essas informações em um formato padronizado (planilha ou sistema).
4. As informações consolidadas são revisadas para evitar duplicações ou conflitos.
5. Após revisão, os dados são enviados à equipe de desenvolvimento ou inseridos diretamente no portal.
6. O calendário de missas unificado é publicado no site.

Cenário alternativo: O responsável precisar de suporte de algum desenvolvedor.

Pós-Condição: Todas as paróquias têm seus horários de missa organizados e integrados no portal.

Include: 1 (Há alguma informação a ser adicionada?)

Extend: nulo

Nome: Há alguma informação a ser adicionada?

ID: UC06

Descrição: Após a coleta de informações, é importante realizar uma reunião para que seja esclarecido se todos os dados estão atualizados e se existem informações pendentes.

Ator Primário: Diocese

* Pré-condição: As paróquias devem ter enviado ou estar dispostas a fornecer os horários de missa.

Cenário principal:

1. A Diocese comunica a equipe de desenvolvimento se há necessidade de solicitação de uma nova reunião para esclarecimento de informações.
2. A equipe de desenvolvimento acata a decisão e marca a reunião.
3. O responsável pelo projeto (ex: Isabella) organiza essas informações as dúvidas e apresenta elas para a equipe.
4. As informações consolidadas são revisadas e as ambíguas são discutidas.
5. Após revisão, os dados são anexados pela equipe de desenvolvimento e ela fará uma análise do que pode ser feito.
6. A equipe comunica a diocese o resultado da análise.

Cenário alternativo: nulo

Pós-Condição: As informações ambíguas são esclarecidas à diocese.

Include: 1 (Juntar as informações para a criação do calendário de missas)

Extend: nulo

**Nome**: Enviar a documentação

**ID**: UC07

**Descrição**: A Diocese envia os documentos necessárias para a finalização do projeto.

**Ator Primário**: Diocese

**Pré-condição**: Todas as informações estão totalmente esclarecidas.

**Cenário principal**:

1. A Diocese reúne a documentação necessária com as paróquias.
2. A instituição pega esses dados e informa ao time de desenvolvimento que os dados estão reunidos.
3. O responsável pelo projeto (ex: Isabella) organiza essas informações as dúvidas e apresenta elas para a equipe.
4. As informações são enviadas à equipe.

**Cenário alternativo**: Alguma informação não estar definida ou esclarecida.

**Pós-Condição**: A equipe recolhe as informações e atualiza a landing page.

**Include**: nulo

**Extend**: 1 (Há alguma informação a ser adicionada?)

**Fiéis**:

**Nome**:  Acessar o site.

**ID**: UC010

**Ator Primário**:  Fiéis

**Cenário Principal**:

1. Com um aparelho eletrônico em mãos
2. Com acesso à internet
3. Acessar o site

**Descrição**: Os usuários Fiéis irão acessar o site, buscando a página de informações, para consultar os dados de seu interesse, como os horários de missa.

**Pré-condição**:

1. Ter uma página da DIOCESE;
2. Os usuários Fiéis necessitarem das informações.

**Cenário Alternativo**: Os usuários Fiéis não acessam a página.

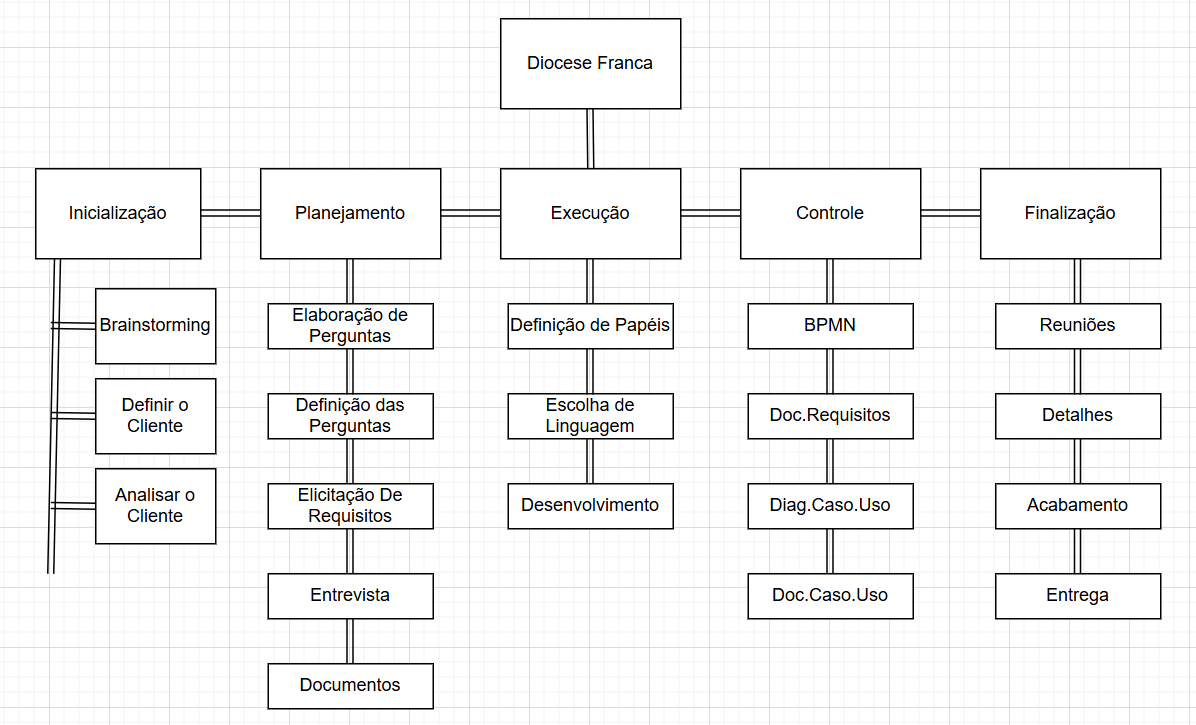
**Pós-condição**: Nenhum

**Include**: Nenhum.

**Extend**: Nenhum.

# Estrutura Analítica do Projeto (EAP)

A EAP é utilizada na organização do escopo de um projeto e a hierarquia das atividades a serem concluídas (ARTIA, 2024).



# Termo de Abertura do Projeto (TAP)

De acordo com o Guia PMBOK, o TAP é um dos documentos que faz parte de todo o ciclo de vida de um projeto. Nele, irá constar os objetivos e benefícios do projeto, estudos de viabilidade, as restrições de prazo e orçamento (ARTIA, 2024).

É a partir do TAP que é permitida a autorização de inicialização do projeto.

O quadro apresenta de forma parcial, algumas informações contempladas neste documento tão importante para o sucesso deste projeto.

1. **Situação Atual**

Atualmente, com a análise das respostas obtidas na reunião com o stakeholder foi possível notar que há déficits na comunicação entre a entidade (as igrejas), com seu público (os fiéis frequentadores). O que gera a falta da informação de acesso fácil e prático sobre os horários de missa na DIOCESE de Franca/SP.

A primeiro momento podemos observar que a falta de um site com que unifique todos os horários de missa de forma simples e fácil acesso se faz essencial nas comunidades católicas.

Pontos favoráveis, já foi definido com o cliente prazos para a entrega do projeto o que dão tempo suficiente a equipe para o desenvolvimento da lange page, em questão do corpo do projeto a equipe recebeu permissão para ter liberdade criativa para executar da melhor maneira os processos de criação da página web. Vale ressaltar que a dificuldade na comunicação entre nós e o cliente se torna um ponto fraco, principalmente na hora de revisar processos ou apresentar resultados.

1. **Justificativa**

O projeto visa na criação de uma landing page com os horários de missa das igrejas católicas da diocese de Franca/SP, assim fazendo com que as informações de todas as igrejas estejam presentes em um único lugar de fácil acesso, para que o fiel consiga rapidamente ficar por dentro da programação diocesana.

1. **Proposito do projeto e metas**

O presente projeto tem como propósito central desenvolver uma *landing page* que reúna, de forma clara, acessível e atualizada, os horários de todas as missas das paróquias da cidade de Franca, pertencentes à Igreja Católica. Atualmente, essas informações estão descentralizadas, dificultando o acesso por parte dos fiéis e visitantes. A iniciativa visa promover a integração das paróquias no ambiente digital, facilitando a experiência dos usuários que buscam participar das celebrações religiosas, além de contribuir com a organização comunitária.

Além disso, pretende-se criar um sistema de atualização simples e eficiente, permitindo que representantes das paróquias possam solicitar alterações nas informações sempre que necessário, garantindo a confiabilidade e atualidade dos dados disponibilizados. Outro objetivo importante é otimizar a página para mecanismos de busca (SEO), de forma que os fiéis encontrem rapidamente as informações ao realizarem pesquisas na internet.

Por fim, o projeto também visa realizar uma ampla divulgação da landing page por meio de redes sociais, canais de comunicação das paróquias e mídias locais, buscando atingir o maior número possível de pessoas da comunidade católica francana nos primeiros meses após o lançamento.

1. **Descrição**

O projeto tem como objetivo a criação de uma landing page para concentrar, organizar e divulgar os horários das missas de todas as paróquias católicas da cidade de Franca.

Atualmente, essas informações estão dispersas em diferentes canais, dificultando o acesso por parte dos fiéis. A proposta busca resolver essa lacuna, promovendo maior acessibilidade, organização e alcance digital.

Foi realizada uma etapa de elicitação de requisitos, com coleta de informações junto a representantes das paróquias e usuários. Os requisitos funcionais definidos envolvem a exibição dos horários por paróquia, busca por localização ou dia da semana, filtros por eventos especiais e um sistema de atualização via formulário de contato.

Uma análise SWOT revelou como principais forças a presença consolidada da Igreja e o envolvimento comunitário. Como fraquezas, foram identificadas a ausência de centralização de dados e a baixa digitalização. As ameaças incluem resistência de alguns membros à tecnologia e desafios na atualização contínua das informações.

Utilizando a abordagem 2W1H, definiu-se que o projeto consiste na criação de uma plataforma digital (What), com o propósito de facilitar o acesso à informação sobre missas (Why), sendo executado por meio do levantamento de dados, desenvolvimento web e estratégia de atualização simples e contínua (How).

Por fim, foi definido um fluxo de processo simples, com base no modelo BPMN, no qual o representante da paróquia envia uma solicitação de alteração, que é validada e atualizada pelo responsável técnico da página, garantindo que os dados permaneçam confiáveis e acessíveis.

1. **Premissas**

O portal será desenvolvido com foco em usuários com faixa etária média acima de 35–40 anos, presumindo que esse grupo acessará com frequência as informações da diocese.

Não há uma equipe de design ou administração dedicada. As decisões de comunicação e supervisão serão conduzidas pela Coordenadora da Pastoral da Comunicação (Isabella) e pelo Padre Diogo.

Não haverá investimento direto por parte da Diocese no momento. Considera-se que os recursos financeiros para hospedagem, domínio ou outros custos operacionais iniciais virão da equipe de desenvolvimento ou de parcerias externas.

Será respeitada a identidade visual já existente: brasão nas cores azul, branco e dourado e presume-se que a padronização visual existente (mesmo que não unificada) servirá como base para o novo site.

O site deve, no mínimo, apresentar: horários de funcionamento da secretaria e das capelas da Diocese.

A equipe de desenvolvimento possui liberdade criativa para o design e estrutura do portal, respeitando diretrizes visuais e linguagem apropriada para o público-alvo.

O projeto, embora possa futuramente abranger toda a Diocese, terá foco inicial na unidade de Franca. Essa expansão é uma possibilidade futura, não garantida nesta fase. O projeto conta com apoio da Pastoral da Comunicação, garantindo legitimidade e representatividade nas decisões.

1. **Restrições**

As soluções devem ser gratuitas ou de baixo custo (ex: uso de ferramentas open-source, hospedagem gratuita ou patrocinada).

A carga de desenvolvimento recai totalmente sobre a equipe acadêmica.

Existem limitações no uso de identidade visual inovadora que fuja do padrão institucional.

O material de padronização visual é de anos anteriores e pode estar desatualizado, o que pode gerar inconsistências na aplicação da identidade visual se não houver validação com os responsáveis.

O conteúdo e estrutura devem ser pensados para expansão geográfica, mas sem execução nesta fase.

A agenda dos principais responsáveis (Padre Diogo e Isabella) é limitada, o que pode atrasar validações ou aprovações. Tal questão cria uma necessidade de planejar ciclos de revisão mais flexíveis.

1. **Stakeholders**

As principais partes interessadas no projeto são as lideranças religiosas, como padres e administradores das paróquias, que têm a função de fornecer e validar as informações sobre os horários das missas. Também estão envolvidos os colaboradores técnicos, responsáveis pelo desenvolvimento da landing page, manutenção do sistema e estratégias de divulgação. Os fiéis e a comunidade católica de Franca representam o público-alvo e usuários finais da plataforma, sendo fundamentais para a validação da utilidade do projeto. Além disso, pastorais e parceiros locais, como veículos de comunicação e agentes de pastoral, poderão contribuir com apoio na coleta de dados e na promoção da iniciativa.

1. **Riscos**

Tecnológicos:

* Incompatibilidade com dispositivos móveis: risco de o portal não ter boa usabilidade em celulares se não houver testes adequados.
* Falta de infraestrutura de hospedagem: pode não haver um servidor ou serviço de hospedagem definido até fases tardias do projeto.
* Baixo conhecimento da equipe sobre tecnologias específicas (ex: CMS, responsividade, SEO).

Pessoas:

* Falta de equipe técnica especializada: não há uma equipe de TI ou design da Diocese à disposição.
* Sobrecarga da equipe de alunos: podem acumular tarefas acadêmicas e não entregar partes do projeto no prazo.
* Desmotivação por falta de recursos ou reconhecimento.

Cliente:

* Baixa disponibilidade para reuniões ou validações (Padre Diogo e Isabella têm agendas limitadas).
* Mudanças frequentes de opinião ou escopo durante o projeto, sem planejamento formal.

Negócio:

* Foco inicial apenas na unidade de Franca, o que pode limitar o impacto institucional do site no início.
* Risco de falta de continuidade do projeto após a entrega, caso a Diocese não consiga manter ou atualizar o portal.

Leis:

* Coleta e exposição de dados de pessoas físicas (ex: nomes de padres, horários de atendimento) sem política de privacidade clara.

Não conformidade com a LGPD, caso o site tenha formulários ou captação de informações.

* Falta de experiência formal em liderança de projetos pode dificultar a gestão de tempo, pessoas e comunicação.
* Risco de sobrecarga de decisões centralizadas em uma única pessoa.

Processo:

* Falta de processos definidos para validação, feedback e mudanças no escopo.
* Documentação incompleta ou feita apenas no final, dificultando controle de qualidade e rastreabilidade.

Cronograma:

* Dependência de validações com stakeholders indisponíveis, o que pode atrasar entregas.
* Datas acadêmicas (provas, TCC, férias) podem afetar o ritmo de produção da equipe.

Orçamento:

* Não há recursos financeiros garantidos: tudo depende de soluções gratuitas ou voluntárias.
* Riscos de custos imprevistos, como domínio, hospedagem, certificado SSL, plugins premium etc.

1. **Marcos**

**Datas**:

* **13/03**: Início do projeto
* **27/03**: Decisão do cliente
* **28/03**: 1º reunião e apresentação do projeto para o cliente
* **15/04**: 2ª reunião com elicitação de requisitos
* **25/04**: Entrega da documentação para o docente orientador do projeto

1. **Responsabilidades**

Gerente: Davi Cunha Rodrigues

Função: Coordenar a equipe e ser porta voz entre os membros e o docente orientador do projeto.

Integrante: Guilherme Viana Botelho

Função: Programador da landing page e projetador

Integrante: João Pedro Cheadi Alves

Função: Programador

Integrante: Miguel Alves Pardini

Função: Criar a documentação dos processos do projeto

Integrante: Pedro Luís Ribeiro

Função: Criar a documentação de requisitos

**3. REFERENCIAL TEÓRICO**

**4** **ATORES E ENTREVISTAS COM A COMUNIDADE**

A entrevista foi realizada pelos integrantes Davi, João Pedro e Pedro Luís, devido a indisponibilidade do restante do grupo estar presente. Ela foi feita no Google Meet, pela maior facilidade de comunicação entre o grupo e o Padre Diogo, o ponto de conexão com a Diocese. Na entrevista foram feitos questionamentos a seguir:

Referentes a organização e estruturação de equipes e funções:

1. Qual é público alvo que gostaríamos de atingir? Faixa etária de público variado, mas geralmente acima de 35 – 40 anos.
2. Possuí equipes administrativas ou voltadas para design responsáveis no ramo? Por questões de agendas e outros, não há uma equipe ou contatos em ralação a parte administrativa/design do site.  
    Os profissionais de cargo são a Coordenadora da Pastoral da Comunicação Isabella e o Pad. Diogo.
3. Quanto vocês estão dispostos a investir no projeto? (ex: hospedagem) Não é possível afirmar por motivos privados da DIOCESE, e a organização, provavelmente, não poderá fornecer suporte financeiro.

Relacionadas ao site:

1. Qual é a identidade visual da empresa? Brasão em coloração Azul, branco e dourado. Há um documento, do ano retrasado, que fala sobre a padronização das cores. O portal não possui, em seu todo, uma padronização. Mas há documentação sobre
2. O que é essencial ser indicado no site? Horários de funcionamento, expediente (Secretária) e das capelas;
3. Qual é a paleta de cor? Seria interessante seguir a paleta de cores já antes criada pela organização. Se manter no nível de padrão visual; Postergar a questão das redes e contatos dos demais padres
4. Possuem preferência por formas e ou elementos visuais? Possuímos liberdade criativa para o projeto;

Na Associação, os stakeholders desempenham papéis essenciais na condução e funcionamento da instituição. Dois membros chave se destacam nesse contexto: Padre Diogo, como presidente da associação, e Isabella, como secretária.

O Padre Diogo, que está a frente da Pascom, desempenha uma função multifacetada e crucial. Com sua abertura e habilidades em diversas áreas, ela lidera a associação com determinação e visão. Sua capacidade de gerenciamento e liderança permite que ela tome decisões assertivas e oriente a associação na direção certa.

Além disso, sua abertura em qualquer área faz dela uma líder acessível e receptiva, pronta para ouvir e responder às necessidades e preocupações dos membros da associação. Seu compromisso com o bem-estar e o sucesso da associação é evidente em sua dedicação incansável em servir à comunidade.

Por outro lado, a Isabella desempenha um papel crucial como secretária e auxiliar do presidente. Sua função vai além do tradicional papel de montar a agenda da Diocese, pois ela oferece suporte para a equipe de desenvolvimento quando o Padre não pode se comunicar. Sua presença e orientação são inestimáveis, ajudando a equipe com os desafios e dificuldades associados às reuniões.

A divulgação das informações da diocese é uma tarefa crucial para informar os fiéis, mas há desafios. A adaptação correta do sistema para atender às necessidades específicas do público-alvo é essencial, porém, não isenta de riscos.

Primeiramente, a adaptação do sistema para atender às necessidades dos membros da Instituição pode encontrar obstáculos inesperados. A implementação de tecnologias acessíveis, como melhor design e interfaces de usuário simplificadas, é fundamental para garantir que todos os membros possam utilizar o sistema de forma eficaz. No entanto, a complexidade dessa adaptação pode gerar riscos de erros de implementação ou de uma curva de aprendizado mais íngreme para os usuários.

Portanto, o grupo de estoque da Associação enfrenta o desafio de adaptar o sistema às necessidades específicas dos usuários. É crucial que esse desafio seja abordado com cuidado e atenção, priorizando a acessibilidade e a eficiência para todos os membros da associação.

O começo do Projeto Interdisciplinar (PI) focado na elaboração de uma solução sistêmica para a Associação tem início em fevereiro, e a partir disso formou-se equipes de cinco estudantes para cada área constituinte do projeto, seus gerentes foram selecionados assim como seus tópicos, formando-se os blocos.

Em Março e Abril iniciou-se os trabalhos, realizando a primeira entrevista com as coordenadoras da Associação e logo após foi desenvolvido a matriz SWOT, 5W2H. a EAP e as perguntas que seriam efetuadas na segunda entrevista com as coordenadoras. O grupo também visitou a Associação e logo após desenvolveu o BPMN. Além disso, foi construído a documentação de requisitos, o diagrama de classes, a introdução do TAP, o diagrama de caso de uso e a documentação de caso de uso.

Os demais artefatos serão construídos futuramente para o desenvolvimento do projeto. O sistema será entregue em julho/2025 com todos os artefatos desenvolvidos. Portanto, os próximos artefatos poderão sofrer mudança de prazo com base no andamento do projeto.

* Padre Diogo: Coordenador da Pascom, responsável pelo desenvolvimento do Missão Visão e Valor, SWOT, 5W2H, Perguntas da Entrevista, BPMN, EAP, TAP, Prototipação de Telas, Personas, Briefing, Métricas, e Proposta Comercial.
* isabella: Secretária da Diocese, responsável pela comunicação quando o Padre Diogo está indisponível.



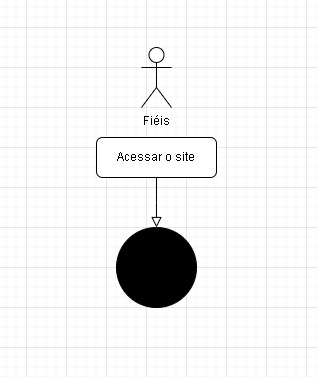
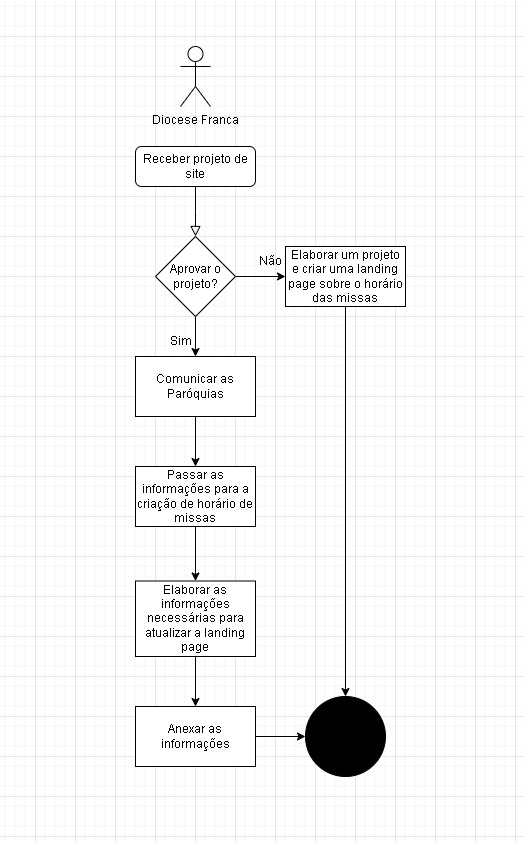
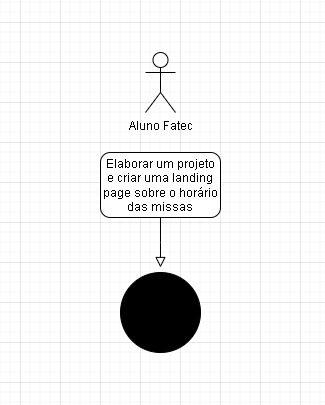
**Entrevista gravada:**

<https://drive.google.com/file/d/1Cnrb-JPfX73qDDBppOPW6Y2PbNCKIqj5/view?usp=drive_link>

**4. PRINCIPAIS RESULTADOS**

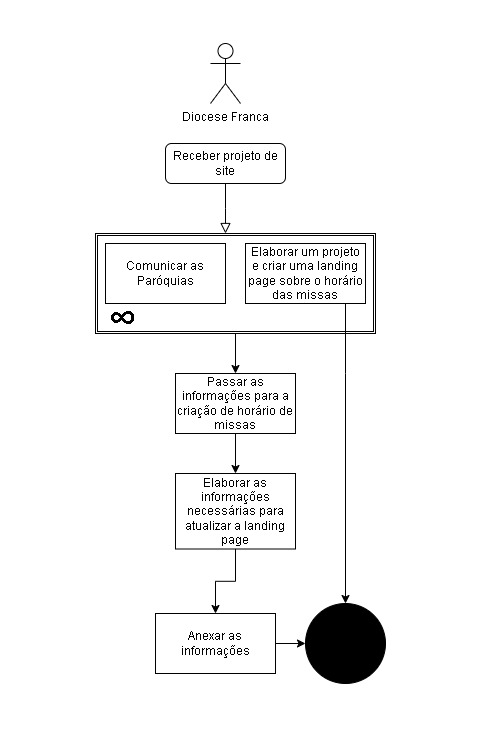
**DIAGRAMA DE ATIVIDADE**

**O diagrama de atividade é uma ferramenta de modelagem da UML (Unified Modeling Language) utilizada para representar, de forma gráfica, o fluxo de atividades de um processo ou sistema. Seu principal objetivo é descrever a sequência lógica de ações, as decisões envolvidas, as condições de transição e os possíveis caminhos alternativos que um processo pode seguir. Esse tipo de diagrama oferece uma visão geral do comportamento dinâmico de um sistema, sendo amplamente utilizado em projetos de desenvolvimento de software, modelagem de processos de negócio e análise de workflows.**



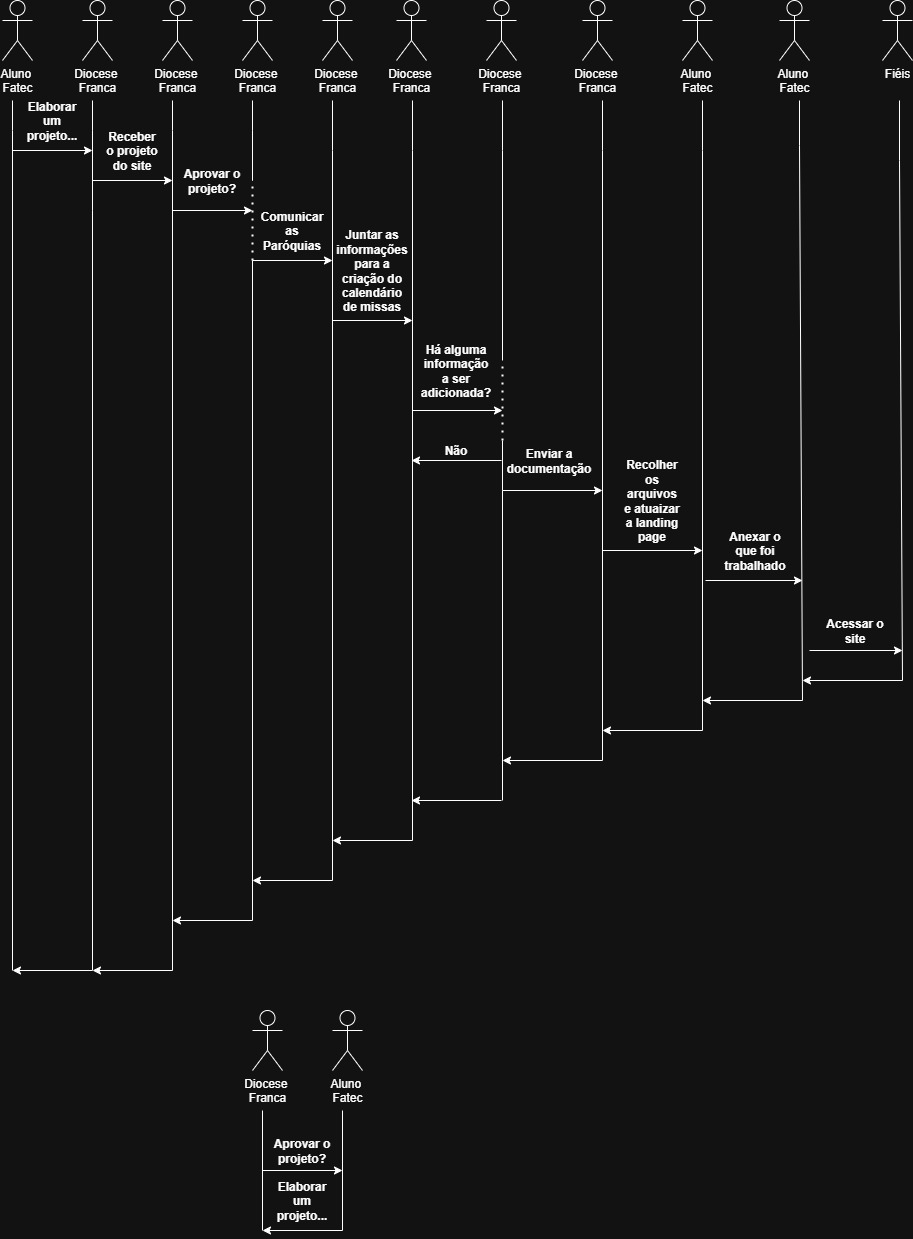
**DIAGRAMA DE MÁQUINA DE ESTADOS**

**O diagrama de máquina de estados é uma ferramenta de modelagem utilizada para representar os diferentes estados que um sistema ou objeto pode assumir ao longo de seu ciclo de vida. Ele descreve, de forma clara e objetiva, as transições entre os estados em resposta a determinados eventos ou condições. Esse tipo de diagrama é bastante aplicado em projetos que envolvem controle de fluxo, comportamento de sistemas e definição de regras de transição entre estados.**

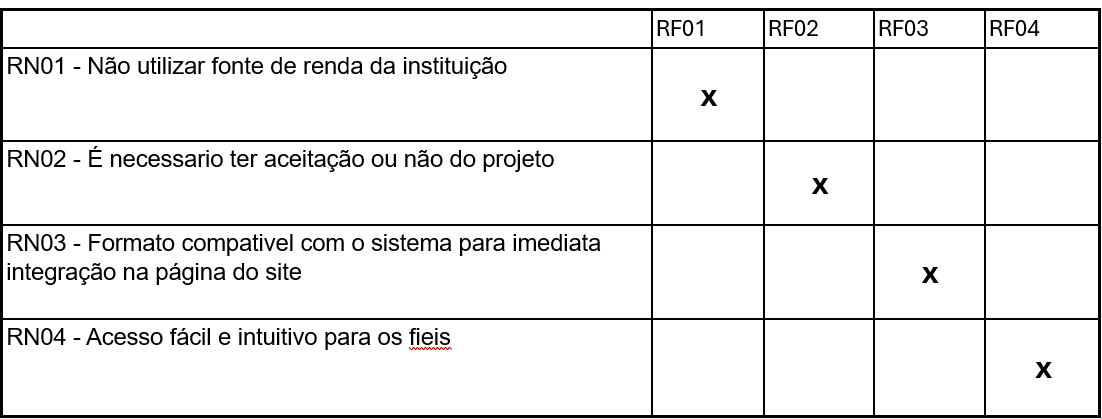


**DIAGRAMA DE SEQUÊNCIA**

**O diagrama de sequência é um dos principais diagramas da UML (Unified Modeling Language), utilizado para representar a interação entre os objetos de um sistema ao longo do tempo. Ele descreve de forma clara e sequencial como as mensagens são trocadas entre os componentes envolvidos em um determinado processo ou caso de uso. Seu principal objetivo é demonstrar a ordem das interações e o fluxo de execução, facilitando a compreensão da lógica de funcionamento do sistema e auxiliando na identificação de responsabilidades e dependências entre os objetos.**



**MATRIZ DE RASTREABILIDADE**



**PORTABILIDADE**

**A seguir, apresenta-se uma descrição da infraestrutura e recursos disponíveis no projeto de horários de missas, baseada nas informações coletadas durante o levantamento inicial. Esses dados são fundamentais para avaliar a portabilidade e adequação do sistema às condições atuais da organização.**

**1– Dados da empresa:**

**Razão social: DIOCESE DE FRANCA**

**Nome fantasia: Diocese**

**Telefones: 16 3721 2294 / 16 99965-0216**

**Ponto de Referência : Em frente à Matriz São Benedito**

**E-mail: pascom@diocesefranca.org.br - Pastoral da Comunicação Diocesana -**

**PASCOM**

**E-mail: curia@diocesefranca.org.br - Cúria Diocesana de Franca - Secretaria**

**E-mail: certidoes@diocesefranca.org.br - Arquivo Diocesano – Certidões**

**2– Infraestrutura: A Diocese de Franca possuí toda infraestrutura necessária para acesso e alteração da landing page.**

**2.2 Redes de dados:**

**Possui internet com boa velocidade no carregamento de dados.**

**2.3 - Computadores: Possui computadores com processadores e requisitos compatíveis para a utilização da landing page.**

**2.4 - Servidores: A empresa de razão social Eddydata é a responsável por cuidar dos servidores e banco de dados.**

**2.5 - Periféricos: A empresa possui impressoras, projetores, computadores para que possam ser utilizados.**

**3- Licenças: Não será necessário a utilização de licenças pagas no projeto, já que, se trata de fins acadêmicos.**

**4– Recursos Humanos: A landing page será disponibilizada para todos os fiéis da Igreja Católica de Franca como usuários, cerca de 225 mil pessoas, de acordo com o IBGE.**

**Será exigido um nível de alfabetização digital básico mediante a simplificação da landing page.**

**5 - Configuração mínima: Para acessar o site é necessário ter em um aparelho eletrônico, os requisitos mínimos: um sistema operacional (Windows, Android, IOS), um navegador web (Chrome, Firefox, Safari), uma conexão com a internet e, em alguns casos, suporte para tecnologias específicas do site.**

**SISTEMAS CRÍTICOS**

**1. Escopo:**

A Landing Page de Missas é uma plataforma web que centraliza e organiza informações oficiais sobre missas na cidade de Franca, incluindo:

•Dias e horários de celebrações.

•Localização das igrejas e capelas.

• Informações adicionais (intenção da missa, eventos especiais, padres celebrantes).

•Interface acessível e adaptada para celulares.

Esse sistema é considerado crítico pela Diocese por representar o principal meio de comunicação direta com os fiéis, facilitando o acesso à informação, organização pastoral e participação comunitária.

**2.Planejamento:**

**Objetivos principais:**

• Eliminar a dispersão de informações em redes sociais e cartazes físicos.

•Melhorar a comunicação com os fiéis e turistas religiosos.

•Criar um canal digital simples, leve e acessível a todos.

**3.Implementação:**

**Tecnologias utilizadas:**

•Frontend: HTML5, CSS

• Backup: Manual semanal da base de horários + backup automático do host

Funcionalidades:

•Listagem por bairro/paróquia

•Design responsivo e acessível

**4.Implantação:**

**Passos realizados:**

1.Elicitação de requisitos sobre a Diocese e paróquias.

2. Coleta de dados das paróquias através de planilhas disponibilizadas pela Diocese.

3.Desenvolvimento da interface e testes em diferentes navegadores

4.Subida do site no domínio oficial da Diocese

5.Divulgação nas redes sociais, boletins e grupos paroquiais

**5.Testes:**

**Testes executados:**

1.Validação de dados com 3 paróquias aleatórias.

2.Testes de carregamento com acesso simultâneo.

3.Testes com usuários reais (agentes pastorais e fiéis**).**

**Data final dos testes: Resultado: 23/06/2025**

100% dos horários carregaram corretamente

100% dos usuários consideraram a navegação “fácil ou muito fácil”

Ajustes finais feitos em padronização junto a Eddydata

**6.Documentação**

**Documentos disponíveis:**

•Documentação de requisitos.

•Documento de Caso de Uso.

**7.Ambientação**

**Processo de ambientação:**

•Explicação simples sobre como enviar atualizações.

• Envolvimento do setor de comunicação para incentivar o uso entre os fiéis.

Resultados esperados:

• Redução de 90% nas dúvidas frequentes sobre missas via telefone.

• Uso recorrente da landing page como referência nas redes sociais paroquiais.

•Aumento na frequência de fiéis por facilitar o acesso à informação.

**Proposta Comercial**

Embora o projeto tenha sido desenvolvido como atividade de extensão acadêmica sem fins lucrativos, apresenta potencial para ser adaptado e comercializado para outras instituições, com demandas semelhantes.

A seguir, apresenta-se uma simulação de proposta comercial baseada no escopo, recursos e artefatos desenvolvidos, caso o projeto fosse comercializado como produto ou serviço:

**Objetivo da Proposta:**

Disponibilizar à instituição contratante uma landing page responsiva e acessível, contendo informações atualizadas de horários de missas e eventos religiosos, com sistema de solicitação de atualizações, integração visual com identidade institucional e otimização para mecanismos de busca.

**Escopo Comercial Incluído:**

•Levantamento e padronização de dados junto às paróquias;

• Desenvolvimento de landing page responsiva com base no brasão e cores institucionais;

•Implementação de mecanismo de atualização via formulário;

•Testes com usuários reais para validação de conteúdo e usabilidade;

• Treinamento de equipe da instituição para uso básico e solicitação de alterações;

• Entrega de documentação completa (manual do sistema, processos modelados e termos de uso);

•Implementação de técnicas de SEO;

•Definição de indicadores de acesso e impacto.

**INVESTIMENTO PREVISTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Item** | **Valor unitário**  **(R$)** |
| **Levantamento de Dados**  **Desenvolvimento de Landing page**  **Implementação de Formulário de Atualização**  **Otimização SEO**  **Treinamento**  **Documentação Técnica Completa**  **Testes de Validação com Usuários** | **400,00**  **2.500,00**  **350,00**  **300,00**  **250,00**  **450,00**  **300,00**  **300,00** |
| **Total** | **4.550,00** |

***Observação: Estes valores são simulados para fins didáticos, o que, dessa forma, podem variar de acordo com personalizações e integrações adicionais.***

**Condições Comerciais:**

•50% na assinatura do contrato e 50% na entrega final;

•Entrega prevista em até 30 dias úteis a partir do aceite;

•Suporte técnico de 30 dias incluso após a entrega;

• Possibilidade de adição de novas paróquias ou funcionalidades mediante orçamento complementar.

**Escalabilidade**

**Possibilidades de Expansão:**

**O projeto desenvolvido apresenta boa perspectiva de escalabilidade, considerando sua estrutura modular e seu objetivo comunitário. Os principais pontos escaláveis identificados são:**

•Ampliação de abrangência geográfica:

Atualmente restrito às paróquias da cidade de Franca, o sistema pode ser facilmente adaptado para abranger outras cidades da Diocese ou mesmo diferentes dioceses.

•Inclusão de novos serviços:

Além de horários de missas, a landing page pode futuramente incorporar informações de outros serviços religiosos e comunitários, como batismos, casamentos, grupos de oração, catequese, além de eventos sociais e beneficentes.

•Integração com sistemas de terceiros:

Possibilidade de integração com sistemas de gestão paroquial, notificações via WhatsApp Business API, ou integração com aplicativos de localização (Google Maps, Waze) para orientar fiéis até as igrejas.

•Adição de Painel Administrativo:

Uma evolução natural seria a criação de um painel administrativo seguro para que representantes das paróquias atualizem diretamente as informações, sem necessidade de intervenção técnica.

**Limitações Atuais:**

•Dependência de atualizações manuais via formulário;

• Hospedagem de pequeno porte, adequada para tráfego limitado e picos controlados;

• Ausência de integração automática com sistemas ERP ou CRMs e apps móveis.

**Necessidades para Escalabilidade:**

Para tornar o projeto mais escalável, seria necessário:

•Estabelecer estrutura de banco de dados relacional centralizado;

• Utilizar serviços de hospedagem escalável na nuvem (AWS, Azure ou Google Cloud);

•Padronizar APIs para atualizações automatizadas;

• Definir protocolos de segurança e autenticação para acesso restrito de administradores;

•Desenvolver aplicativo mobile compatível.

**5. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Em síntese, este projeto tem representado uma experiência enriquecedora, permitindo a aplicação prática dos conhecimentos em desenvolvimento de sistemas em um cenário concreto e relevante para a instituição de ensino. As etapas concluídas até agora — como o levantamento e detalhamento dos requisitos, a implementação de funcionalidades e a produção da documentação — marcam um avanço significativo no apoio à organização dos cursos oferecidos. Acreditamos que o sistema proposto trará benefícios reais à gestão acadêmica, otimizando a experiência de alunos, professores e coordenadores. Seguimos empenhados em contribuir para a evolução da instituição e entusiasmados com os próximos passos que impulsionarão ainda mais suas atividades.

**6 CONTRIBUIÇÕES DA UCE PARA A FORMAÇÃO DISCENTE**

A participação neste projeto representou uma oportunidade significativa de crescimento técnico, acadêmico e profissional para os estudantes envolvidos, alinhando-se diretamente aos objetivos da Unidade Curricular de Extensão (UCE) e da disciplina de Engenharia de Software. A proposta de desenvolver uma landing page funcional e institucional para a Diocese de Franca permitiu aplicar conhecimentos teóricos em um contexto real, voltado a uma organização social, com impacto direto na comunidade local.

Sob orientação do docente responsável, os estudantes puderam vivenciar todas as etapas fundamentais do ciclo de desenvolvimento de um sistema, desde o levantamento de requisitos com stakeholders reais (como o Padre Diogo e a Coordenadora Isabella) até a modelagem e documentação formal dos processos. Foram utilizadas ferramentas e técnicas profissionais, como a elaboração de **diagramas BPMN para processos operacionais**, **documentos de Casos de Uso detalhados**, **matrizes de rastreabilidade**, além da produção dos artefatos essenciais como o **Termo de Abertura do Projeto (TAP)** e a **análise SWOT**.

A experiência foi enriquecedora também pela necessidade de lidar com restrições reais, como a ausência de orçamento e a indisponibilidade de uma equipe técnica por parte do cliente, o que exigiu soluções criativas, empatia com o público-alvo e adaptação a cenários de comunicação limitados. Essa vivência aproximou os estudantes da realidade do mercado, onde projetos raramente ocorrem em condições ideais.

Além dos aspectos técnicos, o projeto proporcionou uma valiosa vivência de trabalho em equipe, organização de cronogramas, comunicação com o cliente e tomada de decisões baseadas em dados e entrevistas. A articulação com a Diocese reforçou o senso de responsabilidade social do grupo, ao entregar uma solução que contribui diretamente para a organização e integração da comunidade católica de Franca.

Em síntese, o projeto consolidou a aplicação das **melhores práticas de engenharia de software**, promovendo o desenvolvimento de uma solução útil e de qualidade, e ao mesmo tempo, fortalecendo a formação crítica, ética e técnica dos estudantes participantes.

**REFERÊNCIAS**

Este relatório foi desenvolvido a partir dos conteúdos trabalhados ao longo do semestre na disciplina, com base nas explicações do professor, nos slides apresentados em aula, nas atividades realizadas em sala e nos materiais complementares disponibilizados durante o curso.

**7. PROPOSTA COMERCIAL**

Embora o projeto tenha sido desenvolvido como atividade de extensão acadêmica sem fins lucrativos, apresenta potencial para ser adaptado e comercializado para outras instituições, com demandas semelhantes.

A seguir, apresenta-se uma simulação de proposta comercial baseada no escopo, recursos e artefatos desenvolvidos, caso o projeto fosse comercializado como produto ou serviço:

**7.1. OBJETIVO DA PROPOSTA**

Disponibilizar à instituição contratante uma landing page responsiva e acessível, contendo informações atualizadas de horários de missas e eventos religiosos, com sistema de solicitação de atualizações, integração visual com identidade institucional e otimização para mecanismos de busca.

**7.2. ESCOPO COMERCIAL INCLUÍDO**

* Levantamento e padronização de dados junto às paróquias;
* Desenvolvimento de landing page responsiva com base no brasão e cores institucionais;
* Implementação de mecanismo de atualização via formulário;
* Testes com usuários reais para validação de conteúdo e usabilidade;
* Treinamento de equipe da instituição para uso básico e solicitação de alterações;
* Entrega de documentação completa (manual do sistema, processos modelados e termos de uso);
* Implementação de técnicas de SEO;
* Definição de indicadores de acesso e impacto.

**7.3. INVESTIMENTO PREVISTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Item** | **Valor Unitário (R$)** |
| Levantamento de Dados | 400,00 |
| Desenvolvimento da Landing Page | 2.500,00 |
| Implementação de Formulário de Atualização | 350,00 |
| Otimização SEO | 300,00 |
| Treinamento | 250,00 |
| Documentação Técnica Completa | 450,00 |
| Testes de Validação com Usuários | 300,00 |
| **Total** | **4.550,00** |

*Observação: Estes valores são simulados para fins didáticos, o que, dessa forma, podem variar de acordo com personalizações e integrações adicionais.*

**7.4. CONDIÇÕES COMERCIAIS**

* 50% na assinatura do contrato e 50% na entrega final;
* Entrega prevista em até 30 dias úteis a partir do aceite;
* Suporte técnico de 30 dias incluso após a entrega;
* Possibilidade de adição de novas paróquias ou funcionalidades mediante orçamento complementar.

**8. ESCALABILIDADE**

**8.1. POSSIBILIDADES DE EXPANSÃO**

O projeto desenvolvido apresenta boa perspectiva de escalabilidade, considerando sua estrutura modular e seu objetivo comunitário. Os principais pontos escaláveis identificados são:

* **Ampliação de abrangência geográfica:**  
  Atualmente restrito às paróquias da cidade de Franca, o sistema pode ser facilmente adaptado para abranger outras cidades da Diocese ou mesmo diferentes dioceses.
* **Inclusão de novos serviços:**  
  Além de horários de missas, a landing page pode futuramente incorporar informações de outros serviços religiosos e comunitários, como batismos, casamentos, grupos de oração, catequese, além de eventos sociais e beneficentes.
* **Integração com sistemas de terceiros:**  
  Possibilidade de integração com sistemas de gestão paroquial, notificações via WhatsApp Business API, ou integração com aplicativos de localização (Google Maps, Waze) para orientar fiéis até as igrejas.
* **Adição de Painel Administrativo:**  
   Uma evolução natural seria a criação de um painel administrativo seguro para que representantes das paróquias atualizem diretamente as informações, sem necessidade de intervenção técnica.

**8.2. LIMITAÇÕES ATUAIS**

* Dependência de atualizações manuais via formulário;
* Hospedagem de pequeno porte, adequada para tráfego limitado e picos controlados;
* Ausência de integração automática com sistemas ERP ou CRMs e apps móveis.

**8.3. NECESSIDADES PARA ESCALABILIDADE**

Para tornar o projeto mais escalável, seria necessário:

* Estabelecer estrutura de banco de dados relacional centralizado;
* Utilizar serviços de hospedagem escalável na nuvem (AWS, Azure ou Google Cloud);
* Padronizar APIs para atualizações automatizadas;
* Definir protocolos de segurança e autenticação para acesso restrito de administradores;
* Desenvolver aplicativo mobile compatível.